

# АКТУАЛИЗИРАН УСТАВ

## НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЗАРЯ – 1957”с.БРАДВАРИ

### ГЛАВА ПЪРВА

#### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1.** Читалище „Заря – 1957г.” е самоуправляващо се, независимо и самостоятелно културно - просветно сдружение на селото ни. То е създадено и работи на принципите на демократизма, доброволността и автономия в своята дейност, седалище с.Брадвари, ул.Н.П.Караджата №38.

**Чл.2.** Читалище „Заря – 1957г.” е юридическо лице с нестопанска цел в обществена полза. В дейността му могат да участват всички физически лица, без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**Чл.3.** Читалище „Заря – 1957г.” се представлява заедно и поотделно както от Председателя, така и от Секретаря.

**Чл.4.** Дейността на читалището се осъществява във взаимодействие с учебни заведения, фирми, неправителствени организации от района, селото и страната, както и с професионални културни институти и творчески групи в областта на извършваната от тях културно – просветна, социална и информационна дейност.

**Чл.5.** Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и обществени органи и организации от различни нива, на които законите възлагат определени задължения в областта на културата.

### ГЛАВА ВТОРА

#### Цели и задачи

**Чл.6.** Целите на читалище „Заря – 1957г.” са да задоволява потребностите на населението свързани със:

**1.** Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в с.Брадвари и региона.

**2.** Запазване на обичаите и традициите на българския народ.

**3.** Развиване на творческите способности, разширяване на знанията и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

**4.** Създаване, на условия за общуване между хората, възпитаване на националното самосъзнание.

5.Осигуряване на достъп до информация.

6.По добра материална база и комфорт на читалището.

7.Осигуряване на финансовата си устойчивост.

8.За по добрият имидж на селото и хората на с.Брадвари.

**Чл.7.**Читалището осъществява своите цели чрез следните основни дейности:

1.Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество.

2.Организиране на школи, кръжоци, курсове по изкуства, занимания за подготовка на учебната дейност в областта на фолклора, етнографията, краеведството и др.Организиране на свободното време на ученици и възрастни в извънучебна и извън работна форми на заетост.

3.Организиране на празненства, концерти, чествания и младежки дейности.

4.Създаване и съхраняване на музейни колекции.

5.Организиране на кино и видеопокази на фоно – фолко видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни мрежи.

6.Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

7.Предоставяне на социални и информационни услуги.

8.Разработване и реализиране на проекти и предложения или като партньор към оперативни програми.

9.Рекламна дейност.

10.Посредническа дейност.

**Чл.8.**Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1.За хазартни игри и нощни заведения.

2.За дейност на нерегистрирани по закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.

3.За постоянно ползване от полит. партии и организации.

4.На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

## ГЛАВА ТРЕТА

### Учредяване и членство

**Чл.9.**Н.Ч."Заря " е основано през 1957 година, и притежава нотариален акт за публична обществена собственост върху недвижим имот:

Квартал 17, УПИ VI – за обществено обслужване на Общинския съвет гр.Силистра с АКТ № 2881 дело № 3608, е регистрирано в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел в Силистренски окръжен съд рег.163. том 2.стр.392 по Д.№1190001365.

**Чл.10.** Читалището може да открива клонове в градове и селата в Общината, където няма открити читалища.

**Чл.11.** За вписване на читалището в регистъра на окр.съд чрез писмено заявление от настоятелството без такси се прилагат:

- 1.Протокол от ОС и поканите за свикването му.
- 2.Списък на присъстващите членове на ОС с подписите.
- 3.Имената на членовете на настоятелството и проверителната комисия, адрес, лични данни, подпис с вписване в заявленията.
- 4.Свидетелство за съдимост на членовете на настоятелството и проверителната комисия.
- 5.Декларация на членовете на настоятелството и на проверителната комисия, че не са в родствени връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.
- 6.Уставът.
- 7.Нотариално заверен образец от подписа на лицата/Председател и секретар/, представляващ читалището и валиден печат.

**Чл.12.** В регистъра се вписват:

- 1.Наименованието и седалището.
- 2.Уставът.
- 3.Имената на членовете на настоятелството и проверителната комисия.
- 4.Име и длъжност на лицето/лицата/, представляващи читалището.
- 5.Настъпили промени в т.1-4.

**Чл.13.** Всяка промяна в обстоятелствата по чл.12. трябва да бъде заявен в 14 дневен срок от възникването ѝ.

**Чл.14.** Читалищното настоятелство в 7 – дневен срок от вписване на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в публична регистрация към Министерство на Културата.

**Чл.15.**В публичната регистрация на народните читалища към МК се вписват:

- 1.Наименование на читалището.
- 2.Седалище на читалището.
- 3.Клон на читалището/ако са открити/.
- 4.Името на лицето/лицата/, което представлява читалището.
- 5.ЕИК по булстат.
- 6.Уставът.
- 7.Настъпили промени по т.1-6.

**Чл.16.**Членовете на читалището са индивидуални, членове са български граждани, колективни и почетни.

**Чл.17.**Индивидуални членове са български граждани, те биват действителни и спомагателни:

- 1.Действителни членове са лица, навършили 18г., които участват в дейността на читалището, редовно си плащат чл.внос и имат право да избират и да бъдат избрани.
- 2.Действителните членове могат да упълномощят и да са упълномощени на редовни общи събрания на читалището.
- 3.Спомагателни членове са лица под 18г., които нямат право на съвещателен глас.

**Чл.18.**Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на 1 глас в ОС.Колективни членове могат да бъдат:

- 1.Професионални организации.
- 2.Търговски дружества.
- 3.Стопански организации.
- 4.Кооперации и сдружения.
- 5.Културно – просветни и любителски клубове.
- 6.Учебни заведения.

**Чл.19.**Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани /изключителни заслуги на читалището/ могат да избират и да бъдат избрани в ръководните органи на читалището.

**Чл.20.**Лицата, които даряват предмети и средства на стойност над 500лв. се обявяват за благодетели на читалище „Заря – 1957г.”, вписват се в протоколна книга и се спазва волята на дарителя. Те могат да избират и да бъдат избрани в ръководните органи.

**Чл.21.**Членовете на читалището са задължени да:

- Спазват устава.
- Пазят и полагат грижи за обогатяване на чит.имущество.
- Защиават престижа и интереса на читалището.

**Чл.22.**Читалище „Заря – 1957г.” събира чл.внос от своите членове в размер приет от ОС на читалището.

**Чл.23.**Членовете на читалището имат право да участват в обсъждане на въпроси от дейността му и да получават информация за работата на ръководните органи.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

### УПРАВЛЕНИЕ

**Чл.24.**Органи на самоуправление на читалището са:

1.ОС.

2.Настоятелството.

3.Проверителната комисия.

**Чл.25.**Върховен орган на читалището е ОС.

1.ОС се състои от всички чит.членове, които имат право на глас.

2.Решенията на ОС са задължени за другите органи на читалището.

**Чл.26.**Редовно Ос се свиква от настоятелството, най-малко веднъж годишно.

**Чл.27.**Извънредно ОС може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас.При отказ на настоятелството да свика извънредно ОС, до 15 дни от постъпването на искането на проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас, могат да свикат извънредно ОС от свое име.

**Чл.28.**Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква.Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по късно от 7 дни преди датата на провеждане.В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в селото, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена покана за събрание.

**Чл.29.**ОС е законно, ако присъстват най- малко половината от имащите право на глас, членове на читалището.При липса на кворум събрание се отлага с 1 час.Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по малко от 1/3 от членовете при редовно ОС и не по малко от половината на читалищните членове плюс 1 при извънредно ОС.

**Чл.30.**ОС има право на следните правомощия:

- 1.Изменя и допълва устава.
- 2.Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
- 3.Приема вътрешните актове, необходими за организиране на дейността на читалището.
- 4.Изключва членове на читалището.
- 5.Определя основни насоки на дейността на читалището.
- 6.Взема решения за членуване или прекратяване на членството.
- 7.Приема бюджета на читалището.
- 8.Приема годишен отчет до 30.март на следващата година.
- 9.Определя чл.внос.
- 10.Отменя решения на органите на читалището.
- 11.Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.

**Чл.31.**Решенията по чл.31 т.1., 4., 10., 11., се вземат с мнозинство, най-малко 2/3 от всички членове.Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

**Чл.32.**Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от 5-ма членове избрани за срок от 3 години.Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до 4 степен.

Настоятелството:

- 1.Свиква ОС.
- 2.Осигурява изпълнението на решенията на ОС.
- 3.Подготвя и внася в ОС проект и бюджет на читалището и утвърждава щата му.
- 4.Внася в ОС отчет за дейността на читалището.

**5.** Назначава секретаря и утвърждава длъжностната му характеристика.

**6.** Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

**Чл.33.** Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от ОС за срок от 3 години.

Председателят:

**1.** Организира дейността на читалището съобразно З.Н.Ч., Устава, и решенията на ОС

**2.** Представява читалището.

**3.** Свиква и ръководи заседанията на настоятелството, председателства ОС.

**4.** Отчита дейността си пред настоятелството и пред ОС.

**5.** Сключва и прекратява труд. договори със служителите съобразно бюджета на читалището въз основа решение на настоятелството.

**Чл.34.** Секретарят на читалището:

**1.** Организира решенията на настоятелството включително решенията за изпълнение на бюджета.

**2.** Организира текущата основна и допълнителна дейност.

**3.** Отговаря за работата на щатния хонорарувания персонал.

**4.** Представява заедно и поотделно с председателя.

**5.** Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и сребрена линия до 4 степен и да е съпруг/а/ с председателя.

**6.** Секретарят участва в работата на настоятелството със съвещателен глас.

**Чл.35.** Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове и се избира за срок от 3 години.

**1.** Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудови-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

**2.** Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава, решенията на ОС.

**3.** При констатиране на нарушения, проверителната комисия уведомява ОС на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

**Чл.36.** Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството и на проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

**Чл.37.** Членове на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за липса на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страница на читалището.

## ГЛАВА ПЕТА

### Имущество и финансиране

**Чл.38.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост от други вещни права, вземания, ценни книжа, др. права и задължения.

**Чл.39.** Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Субсидия от държавни и общински бюджети.
3. Културно-просветна и информационна дейност.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи.

**Чл.40.** Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от ОС.

Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в Общината ежегодно.

**Чл.41.** Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември е длъжен да представи на кмета на Общината предложение за дейността на читалището през следващата година. Председателят представя ежегодно до 31 март пред кмета на Общината и Общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

## ГЛАВА ШЕСТА

### Прекратяване на читалището



**Чл.42.** Читалището може да бъде прекратено по решение на ОС вписано в регистъра на окръжния съд, то може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.
3. Трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години.
4. Не е учредено по законен ред.
5. Е обявено в несъстоятелност.

**Чл.43.** Разпределението на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно този устав, доколкото в закон не е предвидено друго.

1. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора на читалището.
2. Ако не съществуват лица по ал.1 или, ако те не са определени, имуществото преминава върху общината по седалището. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможна най-близка до целта на прекратеното читалище.
3. Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърли на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал.2 с изключение на дължимото им възнаграждение.
4. Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал.1-3 отговарят на задълженията на читалище до размера на придобитото.

## ГЛАВА СЕДМА

### Заклучителни разпоредби

**Чл.44.** Читалището има свой кръгъл печат с надпис: „Народно читалище Зара – 1957г.”- с.Брадвари”.

**Чл.45.** Празник на Читалището е 5 септември.

**Чл.46.** Настоящият устав е изменен и допълнен на основание Законът за народните читалища /изм.ДВ бр.42 от 05.06.2009г./ и е приет от ОС на читалището на 12.11.2013г.

**Чл.47.** За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

/Зевджие Тулчалъ/

12.11.2013г.

С.Брадвари

.....

**СПИСЪК НА ПОСЛЕДНОТО ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО**

**ИМЕ    ФАМИЛИЯ    ДЛЪЖНОСТ В ЧИТ. РЪКОВОДСТВО**

1.Зевджие Тулчалъ	председател
2.Мюзееян Джефер	секретар
3.Салим Халил	член
4.Шенгюл Аптула	член
5.Ниляй Февзи	член

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОНТРОЛНАТА КОМИСИЯ;ЧЛЕНОВЕ**

1.Зюхре Апти	председател
2.Вилдан Джефер	член
3.Журвен Мехмет	член

.....

**ОТЧЕТ ЗА РЕАЛИЗИРАНИТЕ КУЛТУРНО- МАСОВИ ИЗЯВИ  
ЗА ПЕРИОДА 1.01.2020 -31.12.2020 г.  
НА ЧИТАЛИЩЕ “ Заря – 1957”  
с. Брадвари, Община Силистра**

.....

<b>№</b>	<b>ВИД МЕРОПРИЯТИЕ</b>	<b>ДАТА</b>
----------	------------------------	-------------

.....

1.„На ледена пързалка” с детските фолклорна и танцова групи в гр. Търговище.

19.01

2. Ден на родилната помощ - празнуване на Бабин ден - общоселски празник .  
21.01.
3. Седянка със „Златната Група” - седянка и ръкоделие на жените от „Златната група”.  
24.01.
4. Конкурс за „Най – добро произведено вино” и награждаване на Победителите.  
14.02.
5. Празнуване на традиционен общо селски празник – Трифон Зарезан от лозарите. Избира се пазач за една година и се награждава лозаря с най-добре обработено лозе.  
14.02.
6. Празнуване на женската фолклорна група по случай деня на Лозаря в гр. Дулово.  
14.02
7. Рецитал и презентация „ Апостолът на свободата” съвместно мероприятие с ОУ „Св.Св.Кирил и Методий”  
19.02.
8. Седянка със „Златната група”.  
22.02.
9. „Баба Марта е дошла” – посрещане на баба Марта в ЦДГ „Детелина”.  
28.02.
10. Празнуване деня на самодееца с детските танцови групи.  
01.03.
11. Празнуване на деня на самодееца с женската фолклорна група.  
02.03.
12. Рецитал и музикална програма по случай 3 март „Освобождението на България” съвместно мероприятие с ОУ „Св.Св.Кирил и Методий”.  
02.03.
13. „Легенди и предания за баба Марта” – съвместно мероприятие с ОУ”Св.Св.Кирил и Методий”.  
02.03.
14. Седянка със „Златната група”  
06.03.
15. Празнуване на традиционен общоселски празник – Осми Март – Ден на жената.  
08.03.
16. Онлайн участие на децата от Детска танцова група „Брадварче” В „Маратон на четенето” в Регионална библиотека „Партений Павлович” в гр. Силистра.  
21.04.
17. Празнуване на „Деня на детето” – 1 юни с децата от Детските танцови групи „Брадварче”.  
09.06.
18. Седянка на „Златната група”  
12.06.
19. „На разходка до лавандуловата градина” с най- малките деца и родителите им по случай „Еньов ден” – ден на билките, цветята и водата.  
20.06.
20. „Петровско хоро” на детските танцови групи на лавандуловата градина по случай „Петров ден”  
29.06.
21. Разработихме проект в МК за финансова подкрепа на библио-

теките при обновяване на фондовете им с книги и информационни източници – 2020г.	м.07.
<b>22.</b> Седянка на „Златната група”	17.07.
<b>23.</b> Среща – разговор на открито с майките за децата в нашето общество , с акцент към децата със специални потребности и изграждане на политики за тяхната адаптация. С любезното съдействие на представители на УНИЦЕФ- БЪЛГАРИЯ	13.08.
<b>24.</b> Кандидатствахме по проект за отпускане на субсидирани бройки в МК.	м.08.
<b>25</b> Участие на детските фолклорна и танцови групи в събора „Ден на моето село” .	05.09.
<b>26.</b> Организирахме VI Регионален фолклорен събор на Алиантите „Невруз” с участие на фолклорни групи от с.Ябланово, с.Бисерци, с.Севар, с.Мъдревно, с.Преславци и др.села от региона.	06.09.
<b>27.</b> Участие на Детската танцова група „Брадварче” в Национален младежки фолклорен фестивал „Орфей пее с морето” в гр.Приморско.	7-12.09.
<b>28.</b> Посещение на двореца в с.Равадиново и гр.Созопол с детската танцова група „Брадварче”.	12.09.
<b>29.</b> Откриване на първия учебен ден и раздаване на подаръци на първокласниците.	15.09.
<b>30.</b> Онлайн участие в XVIII Национален събор за автентичен фолклор „От извора”- с.Труд 2020г.общ.Пловдив с детската танцова група „Брадварче”.	24.09.
<b>31.</b> Отбелязване „Деня на народните Будители” – 1 ноември пред паметника на Н.П.Караджата с детските танцови групи .	01.11.
<b>32.</b> Изложба на книги „Есен в библиотеката”	04.11.
<b>33.</b> Изложба на книги „В очакване на дядо Коледа”.	01.12.
<b>34.</b> Участие във виртуален фотоконкурс „ От Никулден до Нова година организиран от Рекиц Силистра и Областна администрация гр.Силистра.	26.12.
<b>35.</b> Раздаване на подаръци на детските фолклорна и танцови групи „Брадварче”.	28.12.
<b>36.</b> Участие в Общински фотоконкурс „Бяла и красива Силистра” В гр.Силистра.	28.12.
<b>37.</b> Онлайн концерт на детските танцови групи „Брадварче в група пред родителите им.	29.12.

### ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

I. Народното ни читалище е творчески, активен, иновативен и съвременен културно просветен център за съхранение, реализиране и разпространение на народното творчество.

II. Културно – масовата дейност на читалището да е насочено към задоволяване духовните потребности на всички възрастови групи максимално.

III. Мерки за привличане и задържане на млади хора в дейността на читалището.

IV. Квалификационно – институционални форми на работа, които залагат на обмен на добри практики, партньорство и практическо приложение.

V. Читалищната библиотека качествено и активно да обслужва своите читатели, да привлича повече млади хора, и да поддържа електронно-информационната мрежа за привличане на повече млади хора. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

VI. Читалището да е център на информационно – справочна дейност.

VII. Предложения за мероприятията по дати и месеци.

В зависимост от развитието на епидемичната обстановка в страната през 2021 година и приетите противоепидемичните мерки на Министерство на здравеопазването за реализирането на културни прояви, част от планираните ни мероприятия и дейността на читалището може да се реализират и онлайн, а останалите да запазят традиционната си форма на провеждане. Всички те ще се реализират в съответствие с текущите противоепидемични мерки на Министерство на здравеопазването, РЗИ и Общинския кризисен щаб. Такива са:

1. Поддържане на електронно-информационна мрежа, предоставяне на компютърни и интернет услуги - м.01- м.12;.

2. Организиране на седенки от „Златната група” - м.01.- м.05. – при епидемична обстановка проявата ще се проведе на открито.

3. Целогодишна съвместна дейност с UNICEF България в подкрепа на децата - м.01.- м.12.

4. Празнуване на „Ден на родилната помощ” – 21 януари, Общоселски празник организиран съвместно с кметството - 21.01.

5. Организиране на онлайн изложба „Ръкоделие от сръчните ръце на баба и мама” - м.02.
6. Конкурс „Най-доброто вино” и празнуване на Деня на лозаря – Трифон Зарезан -общоселски празник организиран съвместно с кметството - 14.02.
7. Рецитали изготвяне на постер, посветени на Васил Левски”, организирано с ОУ „Св. Св.Кирил и Методий” - 19.02.
8. Посрещане на баба Марта с най-малките - „Баба Марта е дошла” – съвместно мероприятие с ЦДГ „Детелина” - 01.03.
9. Литературно – музикална програма, организирана с ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” по повод Националния празник на България – 3 март - 02.03.
10. „Урок по родолюбие” с деца от детските танцови групи - 06.03.
11. Празнуване деня на самодееца със самодейците - 07.03.
12. Осми март – „Магията жена” - общоселски празник, посветен на Деня на жената – 8 март - 08.03.
13. Организиране на VII регионален събор „Невруз байрам на алианите” – съвместно мероприятие със Община Силистра, кметство Брадвари и СНЦ „Джем - Брадвари” – с участие на местни и гостуващи фолклорни групи -13.03.
14. Организиране на поход с детските танцови групи в гората по случай първа пролет - м.04.
15. „Лазаруване с най-малките” – съвместно мероприятие с ЦДГ Детелина”, по случай Лазаровден и Цветница - м. 23.04.
16. Участие в ”Националния маратон на четенето” с деца от ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” - 02.-23.04.
17. „Празник на буквите” – мероприятие с първокласниците – м. 04.
18. Участие в Общински пролетен фестивал „Пролетни игри и песни” в гр. Силистра - м.05.
19. Музикална програма, по случай патронния празник на училището - м.05.
20. Участие в конкурса „ Дуловски славеи” в гр. Дулово - м.05.
21. Празнуване на Хъдърлез от танцовия състав „Семах” – м.05.
22. „1 юни – Ден на детето” –забавна програма с ЦДГ „Детелина” - 01.06.

23. Ремонт на сцената - м.07.
24. „Лято в библиотеката” – занимателни игри с най- малките - м.07.
25. Изграждане на среда с оглед ползването ѝ от хора с увреждания/рампа за инвалидни колички/ - м.08.
26. Участие в Национален фолклорен фестивал - м.08.
27. Участие с детските танцови групи в „Хоро на мегдана” в гр. Дулово – м.08
28. Участие в организирането и участие в „Ден на моето село” - 04.09.
29. Откриване на първия учебен ден - 15.09.
30. „Даровете на есента” – изложба - м.10.
31. Участие с детските фолклорни групи в празнична програма по случай деня на църквата „Св.Петка” в село Брадвари - 14.10.
32. Участие във фестивала „Гозбите на Добруджа” в с.Сребърна - м.10.
33. Участие в Националната седмица на четенето- (22.-26.10.)
34. Презентация и изложба, посветени на Деня на народните будители - 31.10.
35. Организиране на коледен концерт с фолклорните ни групи -23.12.
36. Посрещане на Новата 2022г. с вино и фейерверки, организирано съвместно с кметството - 31.12.